



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**  
**CONTRATO Nº 69/2024 – SEASTER**  
**PAE nº 2024/324759**  
**PNCP: 05054861000176-1-000727/2024**

**RESUMO**



**CONTRATANTE**

**Estado do Pará | SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA – SEASTER**  
CNPJ nº 08.995.816/0001-04.



**CONTRATADO**

**VANGUARDA INFORMATICA LTDA,**  
CNPJ 27.975.551/0003-99.



**OBJETO**

**Aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2024).**

**ENTREGA**

*Forma* Em parcela única.  
*Prazo* **30 dias corridos** após a emissão da nota de empenho.  
*Local* Av. Gov. José Malcher, 1018, bairro de Nazaré, cidade de Belém Pará. CEP:66055-260.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA



**VALOR TOTAL**

**R\$ 312.793,92 (TREZENTOS E DOZE MIL, SETECENTOS E NOVENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS)**

**REAJUSTE (NÃO HAVERÁ)**

**PAGAMENTO**

*Forma* Ordem bancária.

*Prazo* **30 (trinta) dias corridos**, a contar do recebimento da nota fiscal ou fatura atestada pelo fiscal do contrato.



**FISCALIZAÇÃO**

O fiscal do contrato é o servidor **FABRICIO FAGNER COSTA MAIA** MATRICULA: **55586364** CPF: **882096792-87** TELEFONE: **91985264372** EMAIL: [FABRICIO.MAIA@SEASTER.PA.GOV.BR](mailto:FABRICIO.MAIA@SEASTER.PA.GOV.BR) E **RICARDO SOUZA DE ALMEIDA** MATRICULA: **5924531** CPF: **63171333287** TELEFONE: **91982262326** EMAIL: [RICARDOS.ALMEIDA1@GMAIL.COM](mailto:RICARDOS.ALMEIDA1@GMAIL.COM), lotados no NTI.



**VIGÊNCIA**

*Prazo* **12 (doze) meses.**

*Início* **10/10/2024**

*Fim* **10/10/2025**



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA

## CLÁUSULAS CONTRATUAIS

### CLÁUSULA 1

#### Partes

Este contrato tem como PARTES:

**CONTRATANTE** ESTADO DO PARÁ, por intermédio de **SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA – SEASTER**, CNPJ nº 08.995.816/0001-04, com sede na Av. Gov. Jose Malcher, 1018, Nazaré, Belém/PA, neste ato representado pelo Sr. Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda, Sr. Inocencio Renato Gasparim.

**CONTRATADO** **VANGUARDA INFORMATICA LTDA**, CNPJ 27.975.551/0003-99, com sede na Avenida Governador Lindenberg, N° 1066, Caixa Postal 290, Bairro – Centro – Linhares, (ES) / CEP: 29.900-020 Telefone: (061) 3968-9919 E-mail para contato: [licitacao@vanguardadf.com.br](mailto:licitacao@vanguardadf.com.br), E-mail para envio de empenhos: [empenho@vanguardadf.com.br](mailto:empenho@vanguardadf.com.br), [contrato@vanguardadf.com.br](mailto:contrato@vanguardadf.com.br), neste ato representado por **FELIPE GONÇALVES NOVA DA COSTA**, RG nº 2673712 SSP/DF, CPF nº 029.555.641-25.

### CLÁUSULA 2

#### Fundamento legal

O presente contrato é oriundo do **Pregão Eletrônico nº 90011/2024**, constante no **PAE nº 2024/324759** e é regido pela Lei Federal nº 14.133/21, Decreto Estadual nº 2.939/2023, Decreto Estadual nº 8.417/2016, Lei Complementar Federal nº 123/06, demais normas aplicáveis e as condições estabelecidas.



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

**CLÁUSULA 3**

**Objeto**

**3.1** O objeto da contratação é a **aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática**, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme descrito no Termo de Referência, o qual **ADERE** a este documento para todos os fins.

**3.2** Este instrumento se vincula ao edital licitatório citado na Cláusula 2, à proposta do licitante vencedor, e aos anexos desses documentos.

**3.3** Os bens contratados são os seguintes itens descritos no Termo de Referência:

Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário	Total
05	<b>Computador.</b> 12ª geração Intel® Core™ i5- 12400 (6-core, 12-thread, cache de 18MB, 2.5GHz até 4.4GHz) <b>Sistema operacional</b> Windows 11 PRO, Português <b>Placa de vídeo</b> Intel® UHD Graphics 730 <b>Memória</b> No mínimo 8GB DDR4 (1x16GB) Expansível até 64GB <b>Armazenamento</b> SSD de no mínimo 240GB PCIe NVMe M.2 Assistência técnica 1 ano de garantia <b>Teclado</b> Teclado usb padrão ABNT2 preto, com fio, em português <b>Mouse</b> Mouse óptico usb preto com fio <b>Portas</b> Parte frontal: 1 portas USB 2.0 2 portas USB 3.2 de 1ª geração 1 entrada global para headset Traseiras: 2 portas USB 2.0 com Smart Power 2 portas USB 3.2 de 1ª geração 1 porta de saída de áudio 1 porta Ethernet RJ-45 1 porta para fonte de alimentação CA	230059-1	UND	72	R\$ 4.344,36	<b>R\$ 312.793,92</b>



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

<p>1 porta HDMI 1.4b 1 porta DisplayPort 1.4</p> <p><b>Slots</b> 1 porta SATA 3.0 1 porta SATA 2.0 1 slot PCIe-Express X16 de meia altura 1 slot PCIe-Express x1 de meia altura</p> <p><b>Chassi</b> Material do chassi externo Preto</p> <p><b>Wireless</b> Placa de Rede local sem fio (WLAN) Intel® AX210 taxa de transferência de até 2400 Mbps, Wi-Fi 6E (802.11ax) 2x2 e Rede local com fio (LAN) Ethernet RJ45 Gigabit 10/100/1000 Mbps   com Bluetooth®</p> <p><b>Energia</b> Unidade de distribuição de energia (PSU) interna de 180 W, Especificações técnicas</p> <p><b>Monitor LCD</b> com retroiluminação LED - <b>de no mínimo de 23"</b></p> <p>Características USB 3.2 IPS Relação de Aspecto 16:9 Resolução Nativa Full HD (1080p) 1920 x 1080 a 60 Hz 1 / 1000:1 (dinâmico) Conectores de Entrada HDMI, VGA, DisplayPort Ajustes da Posição do Visor Altura, pivô (rotação), plataforma giratória, inclinação Revestimento de Tela Anti-ofuscamento Voltagem AC 100-240 V (50/60 Hz) Pacote de Serviços 1 ano de garantia</p> <p><b>MARCA/MODELO: Computador Lenovo ThinkCentre M75s Gen 2   Processador AMD Ryzen 5 Pro 5650G   Memória 16GB   Armazenamento SSD 256GB   Windows 11 Professional + Teclado e Mouse USB Lenovo + Monitor Lenovo ThinkVision T24i-30</b></p>					
---	--	--	--	--	--



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

**CLÁUSULA 4**

**Entrega dos bens**

As condições de entrega e recebimento dos bens adquiridos são aquelas previstas no Termo de Referência e seguem a seguinte programação:

NOSSO LAR SOCORRO GABRIEL	150000020230001	MUNICIPIO DE BRAGANÇA	150000020230011
UNIDADE ALTAMIRA	150000020230003	MUNICIPIO DE CONCORDIA DO PARÁ	150000020230012
UNIDADE BELÉM	150000020230004	MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM	150000020230013
UAPI LAR DA PROVIDENCIA	150000020230005	MUNICIPIO DO ACARÁ	150000020230014
UNIDADE SANTARÉM	150000020230006	MUNICIPIO DE IRITUIA	150000020230015
UNIDADE MARABÁ	150000020230007	MUNICIPIO DE FLORESTA DO ARAGUAIA	150000020230016
MUNICIPIO DE VISEU	150000020230008	MUNICIPIO DE SANTA BARBARA DO PARÁ	150000020230017
MUNICIPIO DE TRACUATEUA	150000020230009	MUNICIPIO DE CACHOEIRA DO ARARI	150000020230018
MUNICIPIO DE OUREM	150000020230010	MUNICIPIO DE CAPITAO POÇO	150000020230019

**CLÁUSULA 5**

**Preço**

O valor global do contrato é **R\$ 312.793,92 (TREZENTOS E DOZE MIL, SETECENTOS E NOVENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS)**, e todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes de sua execução estão *inclusas* neste preço, como tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do contrato.

**CLÁUSULA 6**

**Dotação orçamentária**

As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria do orçamento do Estado do Pará, para o exercício de **2024**, na classificação abaixo:

**Gestão/Unidade**

87101



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

<b>Fonte</b>	02660000039-012008/02660000039- 012009/02660000039- 012007/02660000039- 012013/02660000039- 012012/02660000039- 01201102660000039-012010
<b>Programa de Trabalho</b>	08.244.1505.2313/08.244.1505.8860
<b>Elemento de Despesa</b>	4490 52
<b>Plano Interno</b>	284.006/283.988/294.612

**CLÁUSULA 7**

---

Reajuste

7.1 Não será concedido reajuste no presente Contrato.

**CLÁUSULA 8**

---

Pagamento

8.1 O pagamento será realizado em até **30 dias corridos**, a contar do recebimento da nota fiscal ou fatura atestada pelo fiscal do contrato.

8.2 O pagamento será efetuado por ordem bancária para conta de titularidade da CONTRATADO, cujos dados são:

<b>Banco</b>	Banco Itaú 341
<b>Agência</b>	3416-9
<b>Conta</b>	2350-7

8.3 Havendo erro na apresentação da nota fiscal, fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o CONTRATADO adote as medidas para saneamento das pendências.

8.4 Na hipótese do item 8.3, o prazo para pagamento começará a correr depois da comprovação da regularização da pendência, sem ônus à CONTRATANTE.

8.5 A data do efetivo pagamento será considerada aquela que constar da ordem bancária emitida para quitação da nota fiscal ou fatura.

8.6 A regularidade fiscal do CONTRATADO deve ser verificada pelo CONTRATANTE por ocasião do pagamento por meio de consulta ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou,



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

na impossibilidade de acesso a ele, devem ser consultados sítios eletrônicos oficiais ou, ainda, ser solicitada a documentação física listada no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21.

**8.7** A constatação de irregularidade fiscal do CONTRATADO não impede o pagamento do que foi executado, mas constitui falta contratual, a ser sancionada em procedimento de inexecução contratual.

**8.8** Antes da instauração do procedimento de inexecução contratual a que faz menção o item 8.7, o CONTRATADO deve ser notificado para regularizar a pendência no prazo de **5 dias úteis**. Não sendo regularizada, deve-se instaurar o procedimento de inexecução contratual, ofertando contraditório e ampla defesa ao CONTRATADO.

**8.9** A instauração do procedimento de inexecução contratual não impede o pagamento dos bens que já foram entregues.

**8.10** Diante da gravidade do caso concreto e para proteger o Erário e o interesse público, a autoridade competente pode decidir pela suspensão do contrato, ocasião em que somente serão pagos os bens já entregues.

**8.11** Caso ao final do procedimento a que faz menção a parte final do item 8.8 a autoridade decida pela rescisão contratual, o pagamento será susgado automaticamente.

**8.12** A inadimplência do CONTRATADO junto ao SICAF é causa de rescisão contratual, exceto se a autoridade máxima do CONTRATANTE justificar a necessidade de manutenção do contrato por motivo de economicidade, segurança estadual ou outro de interesse público de alta relevância.

**8.13** O CONTRATANTE efetuará a retenção tributária prevista na legislação aplicável por ocasião do pagamento.

**8.14** O CONTRATADO optante do Simples Nacional não sofrerá retenção tributária em relação aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime, mas o pagamento ficará condicionado à comprovação, por documento oficial, de que o CONTRATADO é beneficiário do tratamento tributário previsto na Lei Complementar Federal nº 123/06.

## **CLÁUSULA 9**

### **Garantia de cumprimento contratual**

---

**9.1** Não há exigência de prestação de garantia de cumprimento deste contrato.





**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

**CLÁUSULA 10**

---

Obrigação das partes

**10.1 O CONTRATANTE tem a obrigação de:**

- a.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com este contrato, Termo de Referência e anexos.
- b.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.
- c.** Notificar o CONTRATADO sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido para que ele seja substituído, reparado ou corrigido às suas expensas.
- d.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações do CONTRATADO.
- e.** Efetuar o pagamento do objeto fornecido no prazo, forma e condições aqui estabelecidos.
- f.** Aplicar ao CONTRATADO as sanções decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato.
- g.** Decidir sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos meramente protelatórios, manifestamente impertinentes ou de nenhum interesse à boa execução do ajuste.

**10.2 O CONTRATADO tem a obrigação de:**

- a.** Entregar o objeto no prazo constante no Termo de Referência, acompanhado do manual do usuário com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada.
- b.** Aceitar acréscimos ou supressões unilaterais impostos pelo CONTRATANTE de até **25%** do valor atualizado do contrato, nas mesmas condições pactuadas inicialmente.
- c.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos do objeto, nos termos dos arts. 12, 13 e 17 a 27, da Lei Federal nº 8.078/90.
- d.** Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo de até **24 horas** antes da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- e.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar esclarecimentos ou informações por eles solicitados.
- f.** No prazo fixado pelo fiscal do contrato, reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

contratual ou dos materiais empregados.

**g.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do cumprimento deste contrato e de todo dano causado ao CONTRATANTE ou a terceiros, cuja responsabilidade não será reduzida pela fiscalização ou acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, o qual ficará autorizado a descontar o valor dos danos sofridos dos pagamentos devidos ou da garantia.

**h.** Na hipótese do item 8.6, parte final, quando solicitado o CONTRATADO deverá entregar ao CONTRATANTE os seguintes documentos:

1. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social.
2. Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União.
3. Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital da sede do CONTRATADO.
4. Certidão de Regularidade do FGTS.
5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.
6. Nota fiscal atestada pelo fiscal do contrato.

**i.** Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE.

**j.** Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de **24 horas**, qualquer ocorrência anormal que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**k.** Manter durante a vigência do contrato todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação, na contratação direta.

**l.** Cumprir durante todo o período de execução do contrato a reserva de cargos para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social, aprendiz e outras reservas de cargos previstas na legislação.

**m.** Comprovar o cumprimento da alínea acima no prazo fixado pelo fiscal do contrato, indicando os empregados que preencheram as referidas vagas.

**n.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento do quantitativo de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos do art. 124, II, *d*, da Lei Federal nº 14.133/21.



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

- o.** Cumprir as normas de segurança do CONTRATANTE, além da legislação vigente em âmbito federal, estadual e municipal.

**CLÁUSULA 11**

**Responsabilidade por danos**

**11.1** A responsabilidade pelos danos causados por ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinado, é exclusivamente do CONTRATADO.

**11.2** A responsabilidade pelos compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros é exclusivamente sua.

**11.3** O CONTRATANTE não responderá pelos compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, ou por qualquer dano causado por ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA 12**

**Infrações e sanções administrativas**

**12.1** Constituem infrações administrativas do CONTRATADO a serem punidas com as seguintes sanções:

Infração	Penalidade
<p><b>a.</b> Dar causa à inexecução parcial do contrato.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Advertência*</b></p> <p>* Exceto quando se justificar a imposição de penalidade mais grave, ocasião em que poderá ser aplicada a sanção de “<i>Impedimento de licitar e contratar</i>”.</p>
<p><b>b.</b> Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao CONTRATANTE ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.</p> <p><b>c.</b> Dar causa à inexecução total do contrato.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Impedimento de licitar e contratar*</b></p> <p>* Exceto quando se justificar a imposição de penalidade mais grave, ocasião em que poderá ser aplicada a sanção de “<i>Declaração de inidoneidade para licitar e contratar</i>”.</p>



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA

d. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame.

e. Deixar de manter sua proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.

f. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.

g. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato.

h. Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.

i. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.

j. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame.

k. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/13.

**Declaração de inidoneidade  
para licitar e contratar**

**12.2** O atraso superior a **30 dias corridos**, autoriza a rescisão do contrato por seu descumprimento, nos termos do art. 137, I, da Lei Federal nº 14.133/21.

**12.3** A aplicação das sanções previstas neste contrato *não exclui* a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE.

**12.4** As sanções podem ser *cumuladas* com as seguintes multas:

**Multa**

**Moratória**

a. **1% (um por cento)** sobre o valor da parcela inadimplida por dia de atraso

**Compensatória**

**30% (trinta por cento)** sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do seu objeto.



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

injustificado até o limite de **30 dias corridos** (inserir o número de dias).

**12.5** Antes da aplicação das sanções, o CONTRATADO será notificado para apresentar defesa no prazo de **15 dias úteis**, contado de sua intimação.

**12.6** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor devido ao CONTRATADO, além da perda deste valor, a diferença será descontada da garantia prestada e/ou será cobrada judicialmente.

**12.7** Antes do ajuizamento da cobrança, a multa poderá ser recolhida administrativamente em até **15 dias úteis**, a contar do trânsito em julgado da decisão administrativa.

**12.8** A aplicação das sanções será precedida de processo administrativo em que seja assegurado o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando o *rito especial* previsto no art. 158 da Lei Federal nº 14.133/21 para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**12.9** A aplicação das sanções deve observar:

- a. A natureza e gravidade da infração.
- b. As peculiaridades do caso.
- c. As circunstâncias agravantes e/ou atenuantes.
- d. Os danos causados ao CONTRATANTE.
- e. A implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**12.10** As infrações administrativas tipificadas como atos lesivos na Lei Federal nº 12.846/13 serão apuradas e julgadas em conjunto com as infrações previstas neste contrato, nos mesmos autos.

**12.11** A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada quando for utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste contrato ou para provocar confusão patrimonial e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados o contraditório, ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

**12.12** No prazo de **15 dias úteis**, a contar da data de aplicação da sanção, o CONTRATANTE informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções aplicadas por ela, para publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

**12.13** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação, na forma do art. 163 da Lei Federal nº 14.133/21.

### **CLÁUSULA 13**

---

#### Alterações do contrato

**13.1** As alterações contratuais serão disciplinadas pelo art. 124 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21.

**13.2** Caso haja interesse público, o CONTRATANTE pode alterar unilateralmente o contrato para impor acréscimos ou supressões de até **25%** do valor atualizado do contrato, mantidas as mesmas condições pactuadas inicialmente.

**13.3** As PARTES podem acordar suprimir o objeto do contrato em percentual superior a 25% do valor inicial atualizado do contrato.

**13.4** Os acréscimos ou supressões não podem transfigurar o objeto da contratação.

**13.5** Registros que não caracterizem alteração do contrato podem ser realizados por *simples apostila*, dispensada a celebração de termo aditivo, conforme art. 136 da Lei Federal nº 14.133/21.

### **CLÁUSULA 14**

---

#### Extinção do contrato

**14.1** O contrato se extingue quando todas as obrigações de ambas as PARTES forem cumpridas, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado.

**14.2** Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que o CONTRATANTE deverá providenciar a readequação do cronograma fixado para cumprimento do contrato.

**14.3** Se a não conclusão do contrato decorrer de culpa do CONTRATADO, ele ficará constituído em mora, devendo ser instaurado procedimento de inexecução contratual para a aplicação das sanções administrativas cabíveis.

**14.4** Na hipótese do item 14.3, o CONTRATANTE poderá optar, ainda, pela extinção do contrato e adotar as medidas previstas em lei para a continuidade da execução do objeto.



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA**

**CLÁUSULA 15**

---

Fiscalização

O cumprimento do contrato será fiscalizado pelo servidor **FABRICIO FAGNER COSTA MAIA** **MATRICULA: 55586364** **CPF: 882096792-87** **TELEFONE: 91985264372** **EMAIL: [FABRICIO.MAIA@SEASTER.PA.GOV.BR](mailto:FABRICIO.MAIA@SEASTER.PA.GOV.BR)** E **RICARDO SOUZA DE ALMEIDA** **MATRICULA: 5924531** **CPF: 63171333287** **TELEFONE: 91982262326** **EMAIL: RICARDOS.ALMEIDA1@GMAIL.COM**, lotados no NTI, conforme ato a ser publicado no Diário Oficial do Estado.

**CLÁUSULA 16**

---

Interpretação

As dúvidas interpretativas sobre as cláusulas deste contrato deverão ser suscitadas ao CONTRATANTE e serão decididas por ele, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/21, seus regulamentos, Lei Estadual nº 8.972/20 e observando a jurisprudência dos Tribunais sobre o assunto.

**CLÁUSULA 17**

---

Tratamento adequado dos conflitos de interesse

Observado o disposto na Cláusula 16, permanecendo o conflito de interesse, as PARTES se comprometem a submeter a disputa *preferencialmente* à CÂMARA DE NEGOCIAÇÃO, CONCILIAÇÃO, MEDIAÇÃO E ARBITRAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL para dirimir os conflitos decorrentes deste contrato de maneira consensual, conforme Lei Complementar Estadual nº 121/19.

**CLÁUSULA 18**

---

Divulgação e publicação

**18.1** O CONTRATANTE divulgará este contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) em até **20 dias úteis** e o publicará no Diário Oficial do Estado em forma de extrato, no prazo de **10 dias úteis**.

**18.2** Os prazos contidos no item 18.1 são contados da data da assinatura do contrato.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO, EMPREGO E RENDA

**CLÁUSULA 19**

Vigência

19.1 O contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, com início em **10/10/2024** e término em **10/10/2025**.

**CLÁUSULA 20**

Foro

As PARTES elegem o foro da Comarca de Belém-PA para resolver os litígios oriundos deste contrato, observado o disposto na Cláusula 17.

Cidade (PA), 10 de outubro de 2024

INOCENCIO  
RENATO  
GASPARIM:299632  
57968  
Assinado de forma digital  
por INOCENCIO RENATO  
GASPARIM:29963257968  
Dados: 2024.10.15  
14:31:26 -03'00'  
**INOCENCIO RENATO GASPARIM**  
*SEASTER*

VANGUARDA  
INFORMATICA  
LTDA:2797555100039  
9  
Assinado de forma  
digital por VANGUARDA  
INFORMATICA  
LTDA:27975551000399  
**FELIPE GONÇALVES NOVA DA COSTA**  
*VANGUARDA INFORMATICA LTDA*

gov.br Documento assinado digitalmente  
LAYANE CAROLYNE TEIXEIRA BITTENCOURT  
Data: 16/10/2024 09:11:05-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

*Testemunha*

gov.br Documento assinado digitalmente  
FRANCISCO DE ASSIS AVELINO DE FRANCA JUN  
Data: 16/10/2024 09:36:17-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

*Testemunha*



Plano Interno: 284.006/283.988/294.612  
 Valor R\$ 73.500,00  
 SBC COMERCIO E SERVICOS LTDA,  
 CNPJ 49.337.848/0001-08.  
 ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM  
 MAT. 5945555/1

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 68/2024/SEASTER  
 PROCESSO Nº 2024/324759**

**PREGRÃO ELETRONICO Nº 90011/2024**

OBJETO: Aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2024).

DATA DA ASSINATURA: 10/10/2024  
 VIGÊNCIA: 10/10/2024 A 10/10/2025

Gestão/Unidade: 87101  
 Fonte: 02660000039-012008/02660000039- 012009/02660000039-012007/02660000039- 012013/02660000039-012012/02660000039-01201102660000039-012010

Programa de Trabalho: 08.244.1505.2313/08.244.1505.8860  
 Elemento de Despesa: 4490 52

Plano Interno: 284.006/283.988/294.612  
 Valor R\$ 16.199,97

CROMA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA,  
 CNPJ 11.855.692/0001-76.  
 ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM  
 MAT. 5945555/1

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 69/2024/SEASTER  
 PROCESSO Nº 2024/324759**

**PREGRÃO ELETRONICO Nº 90011/2024**

OBJETO: Aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2024).

DATA DA ASSINATURA: 10/10/2024  
 VIGÊNCIA: 10/10/2024 A 10/10/2025

Gestão/Unidade: 87101  
 Fonte: 02660000039-012008/02660000039- 012009/02660000039-012007/02660000039- 012013/02660000039-012012/02660000039-01201102660000039-012010

Programa de Trabalho: 08.244.1505.2313/08.244.1505.8860  
 Elemento de Despesa: 4490 52

Plano Interno: 284.006/283.988/294.612  
 Valor R\$ 312.793,92

VANGUARDA INFORMATICA LTDA,  
 CNPJ 27.975.551/0003-99.  
 ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM  
 MAT. 5945555/1

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 70/2024/SEASTER  
 PROCESSO Nº 2024/324759**

**PREGRÃO ELETRONICO Nº 90011/2024**

OBJETO: Aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2024).

DATA DA ASSINATURA: 10/10/2024  
 VIGÊNCIA: 10/10/2024 A 10/10/2025

Gestão/Unidade: 87101  
 Fonte: 02660000039-012008/02660000039- 012009/02660000039-012007/02660000039- 012013/02660000039-012012/02660000039-01201102660000039-012010

Programa de Trabalho: 08.244.1505.2313/08.244.1505.8860  
 Elemento de Despesa: 4490 52

Plano Interno: 284.006/283.988/294.612  
 Valor R\$ 55.199,84

MA3 TECH INFORMATICA LTDA CNPJ 26.498.396/0001-32  
 ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM  
 MAT. 5945555/1

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 71/2024/SEASTER  
 PROCESSO Nº 2024/324759**

**PREGRÃO ELETRONICO Nº 90011/2024**

OBJETO: Aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2024).

DATA DA ASSINATURA: 10/10/2024  
 VIGÊNCIA: 10/10/2024 A 10/10/2025

Gestão/Unidade: 87101  
 Fonte: 02660000039-012008/02660000039- 012009/02660000039-012007/02660000039- 012013/02660000039-012012/02660000039-01201102660000039-012010

Programa de Trabalho: 08.244.1505.2313/08.244.1505.8860  
 Elemento de Despesa: 4490 52

Plano Interno: 284.006/283.988/294.612  
 Valor R\$ 8.136,00

C DO VALE LOPES  
 CNPJ 28.521.211/0001-99  
 ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM  
 MAT. 5945555/1

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 72/2024/SEASTER  
 PROCESSO Nº 2024/324759**

**PREGRÃO ELETRONICO Nº 90011/2024**

OBJETO: Aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2024).

DATA DA ASSINATURA: 10/10/2024  
 VIGÊNCIA: 10/10/2024 A 10/10/2025

Gestão/Unidade: 87101  
 Fonte: 02660000039-012008/02660000039- 012009/02660000039-012007/02660000039- 012013/02660000039-012012/02660000039-01201102660000039-012010

Programa de Trabalho: 08.244.1505.2313/08.244.1505.8860  
 Elemento de Despesa: 4490 52

Plano Interno: 284.006/283.988/294.612  
 Valor R\$ 22.800,00

CREATECH COMERCIO E SOLUCOES CORPORATIVAS LTDA  
 CNPJ 25.406.063/0001-73  
 ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM  
 MAT. 5945555/1

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 75/2024/SEASTER  
 PROCESSO Nº 2024/324759**

**PREGRÃO ELETRONICO Nº 90025/2024**

OBJETO: Aquisição de equipamentos Eletrônicos e de Informática, com o objetivo de atender as necessidades da SEASTER, conforme o Termo de Referência (Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2024).

DATA DA ASSINATURA: 10/10/2024  
 VIGÊNCIA: 10/10/2024 A 10/10/2025

Gestão/Unidade: 87101  
 Fonte: 02660000039-012008/02660000039- 012009/02660000039-012007/02660000039- 012013/02660000039-012012/02660000039-01201102660000039-012010

Programa de Trabalho: 08.244.1505.2313/08.244.1505.8860  
 Elemento de Despesa: 4490 52

PLANO INTERNO: 284.006/283.988/294.612  
 Valor R\$ 7.805,20

J B M H DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA  
 CNPJ 30.632.729/0001-41  
 ORDENADOR:INOCENCIO RENATO GASPARIM  
 MAT. 5945555/1

**Protocolo: 1132392**



**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**

**PORTARIA nº.1490 de 09 de outubro de 2024-**  
 Conceder 03 (dias) de Licença Saúde à servidora Regina Cruz Costa de Oliveira, matrícula nº.3208516/1, cargo agente administrativo, no período de 05.06.23 a 07.06.23.

**PORTARIA nº.1499 de 11 de outubro de 2024-**  
 Conceder 15 (dias) de Licença Saúde à servidora Maria Elizabeth do Nascimento, matrícula nº.54191083/2, cargo monitor, no período de 07.06.23 a 21.06.23.

**PORTARIA nº.1498 de 11 de outubro de 2024-**  
 Conceder 15 (dias) de Licença Saúde à servidora Sonia Maria Carvalho Rebelo, matrícula nº.3211274/1, cargo Agente De Serv. Complement, no período de 16.03.23 a 30.03.23.

**PORTARIA nº.1506 de 11 de outubro de 2024-**  
 Conceder 08 (dias) de Licença Saúde ao servidor Ricardo Rego Goncalves, matrícula nº.3211932/1, cargo monitor, no período de 15.07.22 a 22.07.22.

**PORTARIA nº.1500 de 11 de outubro de 2024-**  
 Conceder 01 (dia) de Licença Saúde à servidora Nilza Rosangela do Espirito Santo Furtado, matrícula nº.57188624/1, cargo agente administrativo, no período de 26.05.23.

**PORTARIA nº.1491 de 09 de outubro de 2024-**  
 Conceder 05 (dias) de Licença Saúde à servidora Regina do Socorro Cardias Pinheiro Trindade, matrícula nº.54187232/2, cargo monitor, no período de 26.05.23 a 30.05.23.

**PORTARIA nº.1489 de 09 de outubro de 2024-**  
 Conceder 02 (dias) de Licença Saúde à servidora Isanilde Maria Ferreira, matrícula nº.3219119/1, cargo Tec. Em Assuntos Educac. A, no período de 29.05.23 a 30.05.23.

**PORTARIA nº.1488 de 09 de outubro de 2024-**  
 Conceder 04 (dias) de Licença Saúde à servidora Nilza Rosangela do Espirito Santo Furtado, matrícula nº.57188624/1, cargo agente administrativo, no período de 14.06.23 a 17.06.23.